



# COMUNE DI PIETRACAMELA

Provincia di Teramo

*Area Economico Finanziaria*



**GESTIONE POST-SISMA 2016 - AVVISO SELEZIONE PUBBLICA PER ESAME-COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME (18 ORE) DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 CCNL 31/3/1999 REGIONE-ENTI LOCALI DA DESTINARE AL POTENZIAMENTO DELL'UFFICIO SISMA.**

## IL RESPONSABILE DI AREA

**VISTO** l'art. 50 bis della Legge 15 dicembre 2016, n. 229 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, recante interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016 con il quale è data facoltà ai Comuni colpiti dagli eventi sismici del 2016 di assumere personale a tempo determinato in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale previsti dall'art. 9, c. 28, del D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 30.07.2010 n. 122 e ss.mm., per fronteggiare l'emergenza sismica suddetta, con oneri di spesa a carico dello Stato;

**VISTA** l'ordinanza n. 6 del 28 novembre 2016 con la quale il Commissario del Governo per la ricostruzione nei territori interessati dal sisma 24 agosto 2016, ha dettato specifiche modalità per la ripartizione tra le varie Regioni delle unità di personale da destinare ai Comuni interessati dagli eventi sismici;

**VISTA** la nota della Regione Abruzzo all'autorizzazione per la selezione;

### VISTI:

- l'art.35 del D.Lgs. n.165/2001;
- l'art.50 del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018;
- il D.Lgs. n.81/2015;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta del Comune di Pietracamela n. 71 del 7.12.2022

**VISTA** la Determinazione di Area n. 79 del 07.12.2022 (R.G. n. 308) con la quale è approvato l'avviso selezione pubblica per esame-colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato e part-time (18 ore) di n. 1 istruttore direttivo tecnico cat. D1 CCNL 31/3/1999 regione-enti locali da destinare al potenziamento dell'ufficio sisma;

**VISTO** il "*Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi*", per le parti applicabili alla presente procedura;

**VISTO** il D.P.R. n.487/1994, modificato dal D.P.R. n.693/96, disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi per la parte applicabile al presente procedimento;

**VISTO** il CCNL Comparto Funzioni Locali;

**RENDE NOTO**

È indetta una selezione pubblica, per esame-colloquio, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato e part-time (18 ore) di n. 1 istruttore direttivo tecnico cat. D1 CCNL 31/3/1999 Regione-Enti Locali da destinare al potenziamento dell'ufficio sisma.;

Il trattamento economico corrisponderà a quello previsto per la relativa categoria e posizione dal CCNL – Funzioni Locali vigente e sarà soggetto alle ritenute di legge.

## **ART.1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

1. Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
  - a) cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea, fatto salvo quanto previsto dal secondo comma dell'art.38 del Decreto Legislativo n.165/2001 e, in particolare, dal vigente D.P.C.M. del 7 febbraio 1994, n.174;
  - b) aver compiuto il diciottesimo anno di età;
  - c) avere una posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, per i nati sino all'anno 1985;
  - d) godimento dei diritti civili e politici;
  - e) idoneità all'impiego ed alle mansioni connesse al posto. L'Amministrazione Comunale sottoporrà, comunque, a visita medica di controllo, i candidati idonei da assumere, per la verifica del possesso dell'idoneità alle mansioni; a tale verifica saranno sottoposti anche gli appartenenti alle categorie protette, le cui condizioni di disabilità non dovranno essere incompatibili con le mansioni da svolgere; in caso di esito impeditivo, attestato da medico competente dell'Ente, conseguente all'accertamento sanitario, il contratto individuale non verrà stipulato;
  - f) possesso di:

### **Diploma di Laurea in:**

- Architettura;
- Ingegneria civile;
- Ingegneria edile;
- Ingegneria edile – Architettura;

### oppure **Laurea Specialistica della classe (DM509/99):**

- 4/S Architettura e ingegneria edile;
- 28/S Ingegneria civile;
- 38/S– Ingegneria per l'ambiente e il territorio

### oppure **Laurea Magistrale della classe (DM 270/04):**

- LM-4 Architettura e ingegneria edile – architettura;
- LM-23 Ingegneria civile
- LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
- LM-26 – Ingegneria della sicurezza
- LM-35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio.

Qualora si dichiarino titoli di studio equiparati o equipollenti dovrà essere cura del candidato specificare gli estremi del provvedimento di equiparazione/equipollenza tramite apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, da allegare telematicamente all'istanza di partecipazione.

Qualora, inoltre, il candidato abbia conseguito il titolo di studio all'estero, dovrà possedere il relativo Decreto di equiparazione, **da allegare** all'istanza di partecipazione.

2. Non possono partecipare al concorso coloro che siano stati destituiti, dispensati o che siano decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero siano stati licenziati per persistente

insufficiente rendimento, nonché coloro che abbiano riportato condanne penali per tipologie di reati che escludono l'ammissibilità del rapporto di lavoro presso pubbliche amministrazioni. Fermo restando quanto indicato ai precedenti punti, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità al concorso e all'instaurazione del rapporto di lavoro di coloro che abbiano riportato condanne penali irrevocabili, alla luce del titolo del reato, della sua attualità e della relazione del comportamento negativo con l'assunzione di cui al presente Bando.

3. Il candidato con disabilità, ove riconosciuto portatore di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104 e successive modificazioni ed integrazioni, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n.104, che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:
  - a. la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art.3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e di avere diritto ai relativi benefici di legge, allegando copia di documentazione attestante il riconoscimento dello stato di handicap a norma del menzionato art. 3 della legge n.104/1992;
  - b. la specificazione dell'ausilio eventualmente necessario per lo svolgimento di preselezioni e/o prove selettive, in relazione alla propria disabilità;
  - c. la specificazione dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere una preselezione e/o una prova selettiva;
  - d. la dichiarazione del fatto che, essendo il candidato affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, non è tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista, allegando idonea certificazione;
4. I candidati con disturbo specifico di apprendimento (DSA), che intendano avvalersi dei benefici delle disposizioni contenute nell'art.3, comma 4-bis, del D.L. 9 giugno 2021, n.80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n.133, possono fare esplicita richiesta di quanto eventualmente necessario in ordine all'espletamento della prova scritta ed hanno l'onere di allegare alla domanda di partecipazione copia della certificazione medico-sanitaria che indichi gli strumenti ausiliari utili allo svolgimento delle prove d'esame e che consenta di quantificare i tempi aggiuntivi necessari.
5. Tutti i requisiti di partecipazione alla Selezione devono essere posseduti alla data di scadenza dell'Avviso pubblico e devono sussistere alla data di sottoscrizione del relativo contratto di lavoro.
6. Il difetto dei requisiti prescritti dall'Avviso comporta, da parte dell'Amministrazione, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore.

## **ART.2**

### **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. La domanda di partecipazione al Concorso pubblico dovrà essere prodotta, a pena di esclusione tramite la modulistica allegata entro il termine di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio on-line di questo Ente e comunque fino al giorno **23 dicembre 2022** mediante:
  - a. consegna a mano al protocollo dell'Ente,
  - b. oppure tramite pec all'indirizzo: [postacert@pec.comune.pietracamela.te.it](mailto:postacert@pec.comune.pietracamela.te.it);
2. Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione pervenute dopo la scadenza del termine stabilito, né domande trasmesse con modalità diverse da quella prescritta.
3. Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.
4. Il Comune di Pietracamela si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare in qualsiasi

momento la presente procedura di selezione qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

5. L'allegato schema di domanda non è altro che una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n.445.
6. I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente all'adata in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

I documenti, che devono essere necessariamente allegati, sono:

- a) ricevuta di avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00 (euro dieci/00) mediante versamento sulconto corrente bancario intestato a:

**Comune di Pietracamela - Servizio di Tesoreria - IBAN: IT23P0542404297000050010140**

con l'indicazione della seguente causale:

**"GESTIONE POST-SISMA 2016 - AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAME-COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME (18 ORE) DI N. 1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 CCNL 31/3/1999 REGIONE-ENTI LOCALI DA DESTINARE AL POTENZIAMENTO DELL'UFFICIO SISMA".**

È escluso, in ogni caso, il rimborso della tassa di concorso;

- b) una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. n.445/2000e ss.mm.ii., anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando.

Non è in ogni caso ammessa la domanda:

- priva della sottoscrizione del candidato;
- presentata fuori dai termini previsti dal bando;
- dalla quale non è possibile evincere le generalità del candidato;
- priva del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- per la quale è stata richiesta la regolarizzazione o integrazione, e il candidato non ha ottemperato nel termine assegnato;
- del candidato che non sia in possesso di uno dei titoli di accesso richiesti dal presente bando;
- mancato versamento della tassa di partecipazione.

I motivi suindicati non sono sanabili.

### **ART.3**

#### **MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE**

1. Il Responsabile di Area nomina apposita Commissione tecnica, secondo le norme di legge che verrà resa nota con atto successivo.
2. La selezione verrà effettuata mediante colloquio finalizzato alla verifica dei requisiti, delle attitudini e

della professionalità richiesta, secondo i seguenti criteri:

PROVA ORALE (fino ad un massimo di punti 30): finalizzata a valutare le attitudini al ruolo da ricoprire, la rispondenza delle caratteristiche professionali del candidato alle esigenze dell'Ente nonché la preparazione e la capacità professionale dei candidati sulle seguenti materie:

- Elementi di Diritto Urbanistico;
- Elementi di Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia - D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii.;
- Ordinanze commissariali e/o normativa Sisma 2016;
- Elementi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- Elementi di diritto costituzionale;
- Elementi di diritto amministrativo;
- Elementi di diritto civile;
- Legislazione in materia di acquisizione di beni e servizi;
- Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;
- Disciplina del rapporto di pubblico impiego (d.lgs.165/2001 e d.lgs 150/2009);

Il colloquio è integrato con l'accertamento dell'idoneità della conoscenza dell'uso di personal computer e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché della conoscenza della Lingua inglese.

I criteri di valutazione del colloquio a disposizione della commissione saranno, in misura equipollente, i seguenti:

- capacità di sintesi (max punti 10);
- conoscenza dell'argomento (max punti 10);
- correttezza espositiva (max punti 10).

I Criteri di attribuzione punteggio a disposizione della commissione, per ognuno degli elementi sopra elencati, saranno i seguenti:

Ottimo: punti 10

Più che adeguato: punti da 8 a 9

Adeguato: punti 7

Parzialmente adeguato: punti 6

Non adeguato: punti da 0 a 5

Il punteggio complessivo sarà ottenuto dalla somma della media di tutti i punteggi assegnati da ogni commissario per ogni singolo elemento o requisito come sopra determinato. Nelle operazioni matematiche effettuate per l'attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore o inferiore qualora la seconda cifra decimale risulti superiore o pari/inferiore a cinque.

Il punteggio minimo per superare la prova è di 21/30.

3. Il punteggio finale è dato dalla valutazione della prova orale.

#### **ART. 4**

##### **AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DELLE DOMANDE**

1. L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla presente procedura per difetto dei requisiti prescritti.
2. La valutazione circa l'ammissione dei candidati alla presente Selezione verrà effettuata ai sensi di

quanto disposto con il presente Avviso.

3. L'esclusione dalla Selezione è disposta, oltre che nei casi previsti nel presente Avviso, dalle norme di legge e di regolamento vigenti, nei confronti di:
  - a) coloro che presentino la domanda incompleta delle indicazioni delle proprie generalità e residenza;
  - b) coloro che, sulla base delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, risultino non essere in possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione;
  - c) coloro che presentano domanda con modalità diversa da quella prevista dal presente Avviso.

## **ART.5**

### **COMUNICAZIONI E PUBBLICAZIONI**

1. Tutte le comunicazioni ai candidati, comprese le convocazioni dei concorrenti ammessi alle prove, saranno rese pubbliche attraverso affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Pietracamela e pubblicate nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale Comune di Pietracamela, ai sensi del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013.
2. L'elenco dei candidati ammessi sarà comunicato entro il giorno **LUNEDÌ 26 DICEMBRE 2022** mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Pietracamela ([www.comune.pietracamela.te.it](http://www.comune.pietracamela.te.it)). Tale pubblicazione assolve ogni altro obbligo di comunicazione.

Il colloquio orale è fissato per il giorno:

**MERCOLEDÌ 28 DICEMBRE 2022 (ore 10:00)**

PRESSO LA SALA CONSILIARE  
VIA XXV LUGLIO N. 18 – 64017 PIETRACAMELA (TE)

Tale pubblicazione assolve ogni altro obbligo di comunicazione.

## **ART.6**

### **TITOLI DI PREFERENZA**

1. A parità di merito i titoli di preferenza sono:
  - a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
  - b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - e) gli orfani di guerra;
  - f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - h) i feriti in combattimento;
  - i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - j) figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non

- sposati dei caduti di guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
  - p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
  - r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - s) gli invalidi e mutilati civili;
  - t) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
2. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
  - c) dalla minore età.

## **ART. 7**

### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA E DEFINITIVA**

1. La Commissione esaminatrice, al termine del colloquio, procede alla formazione della graduatoria provvisoria dei candidati idonei sulla base della somma dei singoli punteggi conseguiti.
2. La Commissione esaminatrice stila la graduatoria provvisoria e ne cura la pubblicazione, con la massima tempestività, all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale sulla sezione "Amministrazione trasparente", sino alla sostituzione con quella definitiva.
3. La graduatoria definitiva è approvata, unitamente alle risultanze del procedimento di selezione, con Determinazione del Responsabile di Area e resterà pubblicata all'Albo Pretorio on-line e sul sito web istituzionale sulla sezione "Concorsi" per gg.15 consecutivi in luogo di quella provvisoria.
4. L'inserimento nel citato elenco non determina, in capo ai soggetti interessati, alcuna legittima aspettativa in ordine al reclutamento.

## **ART. 8**

### **STIPULA DEL CONTRATTO E DURATA DELL'ASSUNZIONE**

1. La decorrenza di tutti gli effetti del rapporto di lavoro è stabilita dal contratto individuale, la cui sottoscrizione sarà effettuata successivamente al controllo dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla Selezione, all'acquisizione di documentazione e specifiche dichiarazioni rese dall'interessato, anche in materia di incompatibilità previste dalla normativa vigente ed all'esito della visita medica di controllo.
2. Qualora dai suddetti controlli emerga la non veridicità del contenuto di tali dichiarazioni, non si darà luogo alla sottoscrizione del contratto di lavoro e l'Amministrazione procederà, fermo restando il diritto al risarcimento dei danni, se ed in quanto dovuti, alla denuncia all'Autorità Giudiziaria del candidato che abbia reso dichiarazioni non veritiere. A tale scopo si rimanda a quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 recante "Norme penali".
3. Il personale assunto a tempo determinato è sottoposto ad un periodo di prova della durata di 4 settimane, ai sensi dell'art.51, comma 2, del CCNL comparto Funzioni Locali 21/05/2018.
4. È fatta salva, comunque, la facoltà dell'Amministrazione di non procedere alle assunzioni di cui

trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse allorquando, motivi preminenti di interesse pubblico lo impongano.

5. Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rinvia alla vigente normativa in materia di accesso al pubblico impiego ed alla regolamentazione dell'Ente.

## **ART. 9**

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

1. Il trattamento economico del personale assunto con contratto a tempo determinato è stabilito nel provvedimento di assunzione, sulla base del trattamento economico previsto dal Contratto Nazionale Comparto Funzioni Locali.

## **ART. 10**

### **DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il presente Avviso pubblico è emanato nel rispetto del Codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D.Lgs. n.198/2006) ed è pubblicato, per 15 (quindici) giorni consecutivi all'Albo Pretorio online di questo Ente, nonché inserito sul sito Web Istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" e sul sito web [www.comune.pietracamela.te.it](http://www.comune.pietracamela.te.it).

## **ART. 11**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il comune di Pietracamela con sede in Via XXV Luglio, 18, 64047 Pietracamela (TE), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE).
2. Il comune di Pietracamela garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.
3. I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione del Concorso Pubblico in oggetto sulla base del seguente presupposto di liceità:
  - il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal comune di Pietracamela, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più

soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dal comune di Pietracamela, tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva. Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Unione dei comuni montani della Laga.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

L'Unione dei comuni montani della Laga dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Piano di conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

## **ART. 12**

### **INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, revocare, prorogare o sospendere il presente bando, per ragioni di interesse pubblico o se necessario nell'interesse dell'Unione dei comuni montani della Laga senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta verso l'Ente.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego ed al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del comune di Pietracamela vigente.

Copia del Regolamento, del bando e dello schema di domanda sono disponibili presso l'Ufficio Ragioneria del comune di Pietracamela sito in Pietracamela – Via XXV Luglio, 18 e sul sito internet: [www.comune.pietracamela.te.it](http://www.comune.pietracamela.te.it)

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni è possibile rivolgersi al centralino n. telefono: 0861 955112, oppure tramite e-mail all'indirizzo: [finanziaria@comune.pietracamela.te.it](mailto:finanziaria@comune.pietracamela.te.it)

La pubblicazione del presente bando pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sito istituzionale del comune di Pietracamela [www.comune.pietracamela.te.it](http://www.comune.pietracamela.te.it) ha valore di notifica nei confronti di chiunque interessato.

Il Responsabile del procedimento è il *Dott. Luca Galeotti*.

Pietracamela, 7 dicembre 2022

**IL RESPONSABILE DI AREA**

*f.to dott. Luca Galeotti*