

COMUNE DI PIETRACAMELA

Provincia di Teramo

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALLA STIPULA DI N. 1 CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI COMPITI DI NATURA AMMINISTRATIVO-CONTABILE CONSEGUENTI AGLI EVENTI SISMICI 2016-2017.

PREMESSO che il Comune di Pietracamela è stato interessato dagli eventi sismici susseguitisi a partire dal 24 agosto 2016, e con L. 45 del 07.04.2017 è stato inserito tra i Comuni del c.d. "Cratere sismico", come da all. 2 bis del D.L. 189/2016, convertito in L. 229/2016;

VISTO il decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189 (*"Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016"*), convertito con modificazioni dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229 e successivamente modificato dal D.L. n. 8/2017 convertito in L. 45/2017, il quale, all'art. 3 prevede quanto segue: *"1. Per la gestione della ricostruzione ogni Regione istituisce, unitamente agli enti locali interessati, un ufficio comune, denominato «Ufficio speciale per la ricostruzione post sisma 2016», di seguito «Ufficio speciale per la ricostruzione». (...) Le Regioni, le Province e i Comuni interessati possono altresì assumere personale, strettamente necessario ad assicurare la piena funzionalità degli Uffici speciali per la ricostruzione, con forme contrattuali flessibili, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nei limiti di spesa di 0,75 milioni di euro per l'anno 2016 e di 3 milioni di euro annui per ciascuno degli anni 2017 e 2018. Agli oneri di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto si fa fronte per l'anno 2016 a valere sul fondo di cui all'articolo 4 e per gli anni 2017 e 2018 ai sensi dell'articolo 52. Ferme restando le previsioni di cui al terzo ed al quarto periodo, nell'ambito delle risorse disponibili sulla contabilità speciale di cui all'articolo 4, comma 3, possono essere destinate ulteriori risorse, fino ad un massimo di complessivi 16 milioni di euro per gli anni 2017 e 2018, per i comandi ed i distacchi disposti dalle Regioni, dalle Province, dai Comuni ovvero da altre Pubbliche Amministrazioni regionali o locali interessate, per assicurare la funzionalità degli Uffici speciali per la ricostruzione ovvero per l'assunzione da parte delle Regioni, delle Province o dei Comuni interessati di nuovo personale, con contratti a tempo determinato della durata massima di due anni, con profilo professionale di tipo tecnico-ingegneristico a supporto dell'attività del Commissario straordinario, delle Regioni, delle Province e dei Comuni interessati. L'assegnazione delle risorse finanziarie previste dal quinto e dal sesto periodo del presente comma e' effettuata con provvedimento del Commissario straordinario. Le assunzioni a tempo determinato sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, anche per le assunzioni a tempo indeterminato garantendo in ogni caso il rispetto dell'ordine di collocazione dei candidati nelle medesime graduatorie. (...)"*

4 - all'art. 50-bis prevede quanto segue: *"1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, in ordine alla composizione degli Uffici speciali per la ricostruzione, tenuto conto degli eventi sismici di cui all'articolo 1, e del conseguente numero di procedimenti facenti carico ai Comuni di cui agli allegati 1 e 2, gli stessi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel limite di spesa di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016, di 24 milioni di euro per l'anno 2017 e di 29 milioni di euro per l'anno 2018, ulteriori unità di personale con professionalità di tipo tecnico o amministrativo-contabile, fino a settecento unità per ciascuno degli anni 2017 e 2018. Ai relativi oneri si fa fronte, nel limite di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016 e di 14,5 milioni di euro per l'anno 2017, ai sensi dell'articolo 52 e, nel limite di*

9,5 milioni di euro per l'anno 2017 e di 29 milioni di euro per l'anno 2018, con le risorse disponibili sulla contabilità speciale di cui all'articolo 4, comma 3" (...).

2. Con provvedimento del Commissario straordinario, sentito il Capo del Dipartimento della protezione civile e previa deliberazione della cabina di coordinamento della ricostruzione, istituita dall'articolo 1, comma 5, sono determinati i profili professionali ed il numero massimo delle unità di personale che ciascun Comune è autorizzato ad assumere per le esigenze di cui al comma 1. Il provvedimento è adottato sulla base delle richieste che i Comuni avanzano al Commissario medesimo entro quindici giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto.

3. Le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili nel sito del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità.

3-bis. Nelle more dell'espletamento delle procedure previste dal comma 3 e limitatamente allo svolgimento di compiti di natura tecnico-amministrativa strettamente connessi ai servizi sociali, all'attività di progettazione, all'attività di affidamento dei lavori, dei servizi e delle forniture, all'attività di direzione dei lavori e di controllo sull'esecuzione degli appalti, nell'ambito delle risorse a tal fine previste, i Comuni di cui agli allegati 1 e 2, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, possono sottoscrivere contratti di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con durata non superiore al 31 dicembre 2017 e non rinnovabili.

3-ter. I contratti previsti dal comma 3-bis possono essere stipulati, previa valutazione dei titoli ed apprezzamento della sussistenza di un'adeguata esperienza professionale, esclusivamente con esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria di tipo amministrativo-contabile e con esperti iscritti agli ordini e collegi professionali ovvero abilitati all'esercizio della professione relativamente a competenze di tipo tecnico nell'ambito dell'edilizia o delle opere pubbliche. Ai fini della determinazione del compenso dovuto agli esperti, che, in ogni caso, non può essere superiore alle voci di natura fissa e continuativa del trattamento economico previsto per il personale dipendente appartenente alla categoria D dalla contrattazione collettiva nazionale del comparto Regioni ed autonomie locali, si applicano le previsioni dell'articolo 2, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, relativamente alla non obbligatorietà delle vigenti tariffe professionali fisse o minime.

3-quater. Le assegnazioni delle risorse finanziarie, necessarie per la sottoscrizione dei contratti previsti dal comma 3-bis, sono effettuate con provvedimento del Commissario straordinario, d'intesa con i Presidenti delle Regioni - vice commissari, assicurando la possibilità per ciascun Comune interessato di stipulare contratti di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa. (...)"

Considerato che, in forza di quanto previsto dalle citate disposizioni del D.L. n. 189/2016 e a seguito di ricognizione interna, questa Amministrazione ha la necessità di procedere quanto prima a rafforzare la presenza di risorse umane a supporto dell'Area Territorio ed Ambiente, per far fronte alle esigenze connesse all'emergenza dovuta agli eventi sismici 2016-2017, non essendo sufficiente a tal fine il personale attualmente in servizio;

Considerato che, a tal fine, il Comune di Pietracamela ha inoltrato alla Regione Abruzzo apposita richiesta finalizzata al rilascio di appositi provvedimenti autorizzativi per procedere al reclutamento di personale all'uopo destinato;

Vista la nota inoltrata dalla Regione Abruzzo in data 11.05.2017, con la quale si trasmette il Decreto n. 5/2017/Sisma del Vice Commissario del Governo per la Ricostruzione, con il quale si autorizza il Comune

di Pietracamela, tra gli altri, a poter sottoscrivere 2 contratti di lavoro autonomo ai sensi della normativa sopra citata, fino al 31.12.2017 e non rinnovabili;

Vista la delibera della Giunta comunale n. 41/2017, esecutiva, con la quale si dà mandato al Responsabile del Personale, tra l'altro, di attivare ed indire apposito avviso per n. 2 contratti di collaborazione coordinata e continuativa a supporto dell'Area Territorio e Ambiente, per lo svolgimento di compiti di natura tecnico-amministrativa e amministrativo-contabile attinenti agli eventi sismici 2016-2017 che hanno interessato il territorio comunale, come previsto dall'art. 50-bis, comma 3-bis, del medesimo decreto legge;

Dato atto che i suddetti contratti di collaborazione coordinata e continuativa avranno durata massima fino al 31 dicembre 2017 e saranno comunque legati al permanere delle condizioni, anche di carattere finanziario, che ne hanno giustificato l'inserimento all'interno della struttura comunale;

Considerato che, ai sensi dell'art. 50-bis, comma 3-ter, del D.L. n. 189/2016 e ss.mm.ii., i contratti di collaborazione coordinata e continuativa potranno, a tal fine, essere stipulati previa valutazione dei titoli ed apprezzamento di un'adeguata esperienza professionale, esclusivamente con esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria iscritti agli ordini e collegi professionali ovvero abilitati all'esercizio della professione relativamente a competenze di tipo tecnico nell'ambito dell'edilizia o delle opere pubbliche;

Visto il d.lgs. n. 165/2001, e in particolare l'art. 7;

Visto il d.lgs. n. 267/2000, e in particolare gli artt. 88 e ss.;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

RENDE NOTO

Art. 1. Oggetto della selezione

1. Il Comune di Pietracamela intende avviare una selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria finalizzata alla sottoscrizione di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività lavorativa correlata alla emergenza post sisma 2016-2017.
2. Il candidato selezionato sarà inserito all'interno dell'Area Territorio e Ambiente e, sotto il coordinamento del Responsabile di servizio preposto, svolgerà compiti di natura amministrativo-contabile strettamente connessi ai servizi sociali, all'attività di progettazione, all'attività di affidamento dei lavori, dei servizi e delle forniture, all'attività di direzione dei lavori e di controllo sull'esecuzione degli appalti, nell'ambito delle risorse a tal fine previsti, garantendo al contempo una presenza di almeno quattro giorni a settimana presso l'Ente, in relazione agli obiettivi assegnati, senza vincoli di orario, tenendo come riferimento, in relazione alla sua attività da svolgere nell'ambito dell'incarico, l'orario di lavoro dell'Area presso il quale saranno inseriti. L'incarico non ha alcun carattere di lavoro subordinato.
3. Quanto alla durata, il contratto non potrà superare la data del 31 dicembre 2017 e non sarà rinnovabile. In ogni caso, esso è legato al permanere delle condizioni, anche di carattere finanziario, che ne ha permesso la sottoscrizione. Pertanto, la stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa è subordinata alla effettiva assegnazione delle risorse e dei finanziamenti formalizzati con provvedimento del Commissario Straordinario, d'intesa con i Presidenti delle Regioni interessate, così come previsto dall'art. 50 bis, comma 3quater, del D.L. n. 189/2016 e ss.mm.ii..
4. Il compenso spettante al collaboratore è pari a € 23.725,00 annui onnicomprensivi, da ridurre in proporzione ai mesi di lavoro effettivamente prestati. Non sono previsti rimborsi spese, né ulteriori emolumenti connessi all'espletamento delle attività espletate. Il predetto trattamento economico decorrerà dalla data di effettivo avvio della collaborazione presso il Comune di Pietracamela.

Art. 2. Requisiti di ammissione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che siano in possesso, alla data di pubblicazione del presente avviso di selezione, dei seguenti requisiti:

- a) possesso del titolo di studio di livello universitario in Giurisprudenza, Scienze Politiche o Economia e Commercio: laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM); diploma di laurea (DL) quadriennale/quinquennale ai sensi del vecchio ordinamento; lauree equipollenti ai sensi di legge;
- b) cittadinanza italiana o cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) possesso dell'idoneità fisica per l'espletamento delle attività previste. Al riguardo, il Comune si riserva di procedere alle opportune verifiche;
- e) non aver riportato condanne penali né essere sottoposto a procedimenti penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di misure di sicurezza ovvero l'interdizione dai pubblici uffici;
- f) assenza di cause di licenziamento o di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- g) possesso di adeguata esperienza professionale, e comprovata specializzazione, anche universitaria, di tipo amministrativo-contabile;
- h) essere in regola con l'assolvimento degli obblighi relativi al servizio militare;
- i) assenza di situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi, comprese quelle previste dall'art. 67-quater del D.L. n. 83/2012, con le attività oggetto della collaborazione;

2. Ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, sono esclusi dalla selezione lavoratori privati o pubblici già collocati in quiescenza.

3. L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione ovvero la cessazione del rapporto di collaborazione instaurato a causa della mancanza, anche sopravvenuta, dei requisiti prescritti.

Art. 3. Domanda di ammissione

1. La domanda di ammissione alla selezione redatta su carta semplice, deve essere redatta secondo lo schema allegato (Allegato 1). Deve recare la firma autografa del candidato ed essere trasmessa unicamente a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo: postacert@pec.comune.pietracamela.te.it, specificando nell'oggetto del messaggio la seguente dicitura: "Selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria finalizzata alla sottoscrizione di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa – Profilo Amministrativo-Contabile - Emergenza sisma 2016".

La domanda di ammissione deve essere presentata entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 23/06/2017**. Il termine di presentazione è perentorio e il suo mancato rispetto comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

2. Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione pervenute dopo la scadenza del termine stabilito dal comma 1 del presente articolo, né domande trasmesse con modalità diverse da quella prescritta.

3. Nelle domande di partecipazione i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità: nome e cognome; luogo e data di nascita; codice fiscale; indirizzo di residenza; domicilio o recapito presso il quale si desidera siano inviate le comunicazioni relative alla selezione; indirizzo di posta elettronica, anche certificata; recapito telefonico. I candidati sono tenuti a comunicare tempestivamente al Comune ogni variazione dei dati suddetti;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea;
- c) il Comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) il possesso dell'idoneità fisica per l'espletamento delle attività previste;
- e) di non aver riportato condanne penali né essere sottoposto a procedimenti penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di misure di sicurezza ovvero l'interdizione dai pubblici uffici;
- f) l'assenza di cause di licenziamento o di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

g) il possesso di titolo di studio di livello universitario in Giurisprudenza, Scienze Politiche o Economia e Commercio (laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM); diploma di laurea (DL) quadriennale/quinquennale ai sensi del vecchio ordinamento; lauree equipollenti ai sensi di legge), con esatta indicazione della data e del voto di conseguimento, nonché dell'Università che lo ha rilasciato. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento che ne dispone l'equipollenza;

h) il possesso dell'adeguata esperienza professionale;

i) di non aver riportato condanne penali né essere sottoposto a procedimenti penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di misure di sicurezza ovvero l'interdizione dai pubblici uffici;

l) l'assenza di cause di licenziamento o di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

m) di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi relativi al servizio militare;

n) di non incorrere in situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi, comprese quelle previste dall'art. 67-quater del D.L. n. 83/2012, con le attività oggetto della collaborazione e di impegnarsi a comunicare all'Amministrazione ogni variazione in merito;

o) di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;

p) di aver preso visione di tutte le modalità e condizioni di ammissione alla selezione, contenute nel bando;

q) autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

5. Alla domanda dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, una fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

6. Alla domanda i candidati dovranno altresì allegare il curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, contenente l'indicazione delle attività professionali di lavoro svolte, di eventuali titoli, attività di studio, ricerca o consulenza attinenti all'incarico da espletare. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria.

7. La domanda di partecipazione è resa dai singoli candidati mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000. Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, il dichiarante verrà escluso dalla procedura di selezione e sarà soggetto all'applicazione delle sanzioni penali previste, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000.

8. La domanda di partecipazione alla selezione deve recare, **a pena di esclusione**, la firma in calce del candidato.

Art. 4. Valutazione dei titoli e colloquio

1. La valutazione dei candidati verrà effettuata da una Commissione esaminatrice, appositamente nominata, con riferimento agli elementi sottoindicati. I titoli e il colloquio saranno valutati come segue: a) punti 10 per i titoli;

b) punti 20 per il colloquio.

2. La valutazione dei titoli sarà effettuata precedentemente al colloquio.

Valutazione dei titoli dichiarati

I titoli sono suddivisi in tre categorie e danno diritto all'attribuzione di un punteggio complessivo fino a 10 punti così ripartiti:

I Categoria - Titoli di studio: 3 punti

II Categoria – Titoli di servizio: 4 punti

III Categoria – Curriculum formativo e professionale: 3 punti

I- Valutazione del titolo di studio.

I complessivi 3 punti disponibili per il titolo di studio saranno attribuiti come dal prospetto che segue:

Titoli Di Laurea				VALUTAZIONE
Espressi in centodecimi		Espressi in centesimi		
da	a	da	a	
66	80	60	75	1
81	100	76	90	2
101	110 e lode	91	100	3

In caso di mancata indicazione del voto di laurea nella domanda di ammissione, il titolo di studio sarà considerato come conseguito con la votazione minima.

II. Valutazione dei titoli di servizio.

I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

servizio prestato nella pubblica amministrazione per attività/mansioni assimilabili a quelle richieste dall'art. 1, comma 2, del presente avviso di selezione, riconducibili ad esperienze di lavoro prestate con contratto di lavoro subordinato, di formazione e lavoro, interinale, collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co.), collaborazione coordinata a progetto (co.co.pro.), incarico professionale

punti: 0,50 per ogni periodo pari a n. 90 giorni continuativi, fino ad un massimo di 4 punti;

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri e ridotti del 50%.

Nessuna valutazione sarà data ai servizi prestati alle dipendenze di privati.

III. Valutazione del curriculum professionale.

Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali, compresi i tirocini formativi, e titoli di studio di livello universitario (dottorato di ricerca, master di I e di II livello, diploma di laurea ovvero laurea specialistica o magistrale), ulteriori e attinenti all'ambito di attività da svolgere.

Punti: 0,5 per ogni esperienza valutabile, fino ad un massimo di 3 punti.

Valutazione del colloquio

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

a) Normativa in materia di contratti pubblici;

- b) Normativa in materia di espropriazione;
- c) Normativa in materia urbanistica ed edilizia;
- d) Ordinamento Enti Locali e nozioni diritto amministrativo

3. Per il colloquio la commissione dispone di punti 20. Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 14/20.

4. L'avviso per la presentazione al colloquio verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune.pietracamela.te.it). La pubblicazione assolve, a tutti gli effetti di legge, ad ogni obbligo di comunicazione dell'Amministrazione nei confronti degli interessati ai quali fa carico l'onere di acquisire tutte le informazioni inerenti la procedura di selezione. La mancata presentazione alla suddetta prova sarà considerata rinuncia alla procedura selettiva.

Art. 5. Formazione della graduatoria

1. All'esito della valutazione dei curricula e dei colloqui è stilata, a cura dell'apposita Commissione esaminatrice, una graduatoria di merito secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva (somma dei punti dei titoli e del voto del colloquio) riportata da ciascun candidato, osservando, a parità di punti la preferenza del candidato più giovane di età, con indicazione dei vincitori, cioè dei candidati utilmente collocati nel limite dei posti a selezione.

2. La graduatoria è approvata con atto motivato del Responsabile dell'Area Amministrativa sotto condizione di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione, e pubblicata sul internet del Comune (www.comune.pietracamela.te.it) e all'Albo Pretorio.

Art. 6. Stipula del contratto individuale di collaborazione coordinata e continuativa

1. Il Comune di Pietracamela procederà alla stipula, con il primo candidato utilmente collocato in graduatoria, di un contratto individuale di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa di durata massima fino al 31 dicembre 2017 e non sarà rinnovabile. In ogni caso, la durata del contratto è condizionata al permanere delle condizioni, anche di carattere finanziario, che ne ha permesso la sottoscrizione. Pertanto, la durata del contratto di collaborazione coordinata e continuativa è legata alla effettiva assegnazione delle risorse e dei finanziamenti formalizzati con provvedimento del Commissario Straordinario, d'intesa con i Presidenti delle Regioni interessate, così come previsto dall'art. 50 bis, comma 3quater, del D.L. n. 189/2016 e ss.mm.ii..

2. Il Comune di Pietracamela si riserva comunque la facoltà di annullare, revocare o sospendere la procedura selettiva nel caso in caso di:

- mancanza dei finanziamenti attesi;
- introduzione di disposizioni normative che comportino l'impossibilità di procedere alla stipula del contratto di collaborazione;
- eventuali preclusioni finanziarie sopravvenute.

Qualora il vincitore della selezione, senza giustificato motivo, non sottoscriva entro il termine stabilito il contratto di collaborazione coordinata e continuativa, l'Amministrazione procederà a conferire l'incarico secondo l'ordine di graduatoria.

Art. 7 Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pietracamela

Il Comune di Pietracamela, con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003, recante il codice in materia di dati personali, utilizza i dati contenuti nelle domande di ammissione alla selezione ai soli fini della gestione della procedura selettiva e dell'instaurazione del rapporto di collaborazione.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Responsabile dell'Area Amministrativa.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Michele Petracia

Oggetto: domanda di ammissione alla procedura selettiva per la sottoscrizione di n. 1 contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di compiti di natura amministrativo-contabile conseguenti agli eventi sismici che hanno interessato la regione Abruzzo nell'anno 2016.

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)....., nato/a a
il....., C.F., residente a Via
....., cap, chiede di essere ammesso/a alla selezione pubblica,
per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria finalizzata alla sottoscrizione di n. 1 incarico di
collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di compiti di natura amministrativo-contabile
conseguenti agli eventi sismici che hanno interessato la regione Abruzzo nell'anno 2016;

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445/2000 quanto segue:

- 1) di essere cittadino italiano (o cittadino di altro Stato membro dell'Unione Europea:);
- 2) di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (in caso di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali, indicarne i motivi:);
- 3) di essere in possesso dell'idoneità fisica per l'espletamento delle attività previste;
- 4) di non aver riportato condanne penali né essere sottoposto a procedimenti penali, di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione o di misure di sicurezza ovvero l'interdizione dai pubblici uffici;
- 5) di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- 6) di essere in possesso del seguente titolo di studio di livello universitario:
....., conseguito in data
presso , con votazione (In caso di titolo di studio conseguito all'estero indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza:)
- 7) di essere iscritto all'albo professionale dal al n.;
- 8) di essere nella seguente posizione riguardo al servizio di leva militare:
- 9) di non incorrere in situazioni di incompatibilità e conflitto di interessi, comprese quelle previste dall'art. 67-quater del D.L. n. 83/2012, con le attività oggetto della collaborazione coordinata e continuativa e di impegnarsi a comunicare all'Amministrazione ogni variazione in merito;
- 10) di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza;
- 11) di aver preso visione e di accettare tutte le modalità e condizioni di ammissione alla selezione, contenute nel bando;
- 12) di autorizzare il Comune di Pietracamela al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni.

Il sottoscritto chiede che tutte le comunicazioni riguardanti la selezione siano effettuate al seguente indirizzo (con l'impegno di comunicare tempestivamente ogni variazione): Comune di (prov) via n.....c.a.p.....recapito telefonico ; indirizzo di posta elettronica certificata

Allegati alla presente domanda:

1. curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto;
2. fotocopia fronte-retro di un documento d'identità in corso di validità.

Luogo e data,

Firma

.....