



**COMUNE DI PIETRACAMELA**  
*Provincia di Teramo*

Cap. 64047 Tel 0861955112 – 0861955230 Fax 0861955214 CCP 10991644 C.F. 80005250677 P.I. 00233020676

Reg. generale 209

Ufficio

CIG

IMP. N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ [ JC [ JR

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA**  
**AMMINISTRATIVA**

Numero 53 Del 14-12-17

**Oggetto:** Assunzione di n. 1 agente di Polizia Municipale=  
/Locale con rapporto di lavoro a tempo pieno e de=  
terminato.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
PETRACAMIA MICHELE

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale n. 11 del 4 agosto 2016 di nomina del responsabile Area Amministrativa del Comune di Pietracamela;

*Considerato che l'art. 36, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 novella che per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35.*

*Che, ai sensi del comma 2 del citato articolo, per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti. [...] Non è possibile ricorrere alla somministrazione di lavoro ed il lavoro accessorio di cui all'articolo 70 del decreto legislativo n. 276/2003, e successive modificazioni ed integrazioni per l'esercizio di funzioni direttive e dirigenziali. Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato.*

Tenuto conto di quanto previsto dall'art. 4, comma 1, lett. a-bis) D.L. n. 101/2013 convertito in L. n. 125/2013 ovvero che "Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. E' consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato.

Che l'efficacia delle graduatorie dei concorsi pubblici per assunzioni a tempo indeterminato, vigenti alla data di entrata in vigore del citato decreto (30 ottobre 2013), relative alle amministrazioni pubbliche soggette a limitazioni delle assunzioni, è prorogata fino al 31 dicembre 2017;

Premesso che in sede di determinazione della dotazione organica e di approvazione del piano occupazionale è stata definita delimitata la spesa possibile per il personale nel rispetto di quanto previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78/2010 e che, risulta la disponibilità di risorse finanziarie per l'assunzione di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato;

Vista la programmazione del fabbisogno del personale 2017/2019 approvata dalla giunta Comunale con propria deliberazione n. 19 del 15.03.2017 e successivamente integrata con deliberazione n. 41 del 08.06.2017, nella quale è prevista per l'anno 2017, tra le altre, l'assunzione di un Agente di Polizia Municipale a tempo pieno e determinato per 3 mesi prorogabili;

### Precisato che:

- con atto n. 23 in data 8.11.2016 la Giunta comunale ha deliberato di utilizzare la graduatoria a tempo indeterminato approvata dal Comune di Castellalto (TE) con determinazione n. 186/RG 1367 del 29/12/2011, al fine di assumere n. 1 Agenti di Polizia Municipale – cat. C1, a tempo pieno e determinato;
- In data 30 novembre 2016 è stato sottoscritto l'accordo tra il Comune di Pietracamela ed il Comune di Castellalto per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 2 posti, a tempo indeterminato (P.T. 18 ore settimanali) di agente di polizia municipale – cat. C1;
- a seguito di richiesta inoltrata secondo ordine di graduatoria ha manifestato la propria disponibilità DI FRANCESCO Simona risultata idonea;

Dato atto che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro.

Rilevato che ai sensi dell'art. 9, comma 28 del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010: "A decorrere

*dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato ... possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009" e che tali disposizioni costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali devono adeguarsi anche gli enti territoriali;*

Visto l'articolo 11, comma 4-bis, del DI n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 114/2014, che modificando l'articolo 9, comma 28, del DI n. 78/2010, ha comportato la disapplicazione di tutte le limitazioni previste dallo stesso comma 28;

*Richiamata la pronuncia della Sezione Autonomie della Corte dei conti del 29 gennaio 2015 n. 2/SEZAUT/2015/QMIG secondo la quale il principio di diritto secondo cui "le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'articolo 9, comma 28, del DI n. 78/2010 ... alla luce dell'articolo 11, comma 4-bis, del DI n. 90/2014... non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge n. 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009...".*

Considerato che nell'anno 2009 la spesa per le assunzioni flessibili è stata pari ad € 58.963,68 (compresi gli incarichi artt. 90 e 110 del D.Lgs. n. 267/2000);

Rilevato che, per quanto riguarda le assunzioni con contratti di lavoro flessibile, il Comune rispetta comunque il parametro di contenimento della spesa in rapporto a quanto sostenuto per assunzioni flessibili nell'anno 2009;

Verificato inoltre che l'Ente fino al 2015 non era soggetto al patto di stabilità e che rispetta l'obbligo di riduzione progressiva di tutta la spesa di personale previsto dalla Legge n. 296 del 27 dicembre 2006 (Finanziaria 2007);

Tutto ciò premesso e considerato.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro;

#### DETERMINA

- 1) di assumere con rapporto di lavoro a tempo determinato, per le motivazioni riportate in premessa  
  
DI FRANCESCO Simona nata il 25.08.1981 a Teramo (TE) per il periodo dal 16 dicembre 2017 al 15 marzo 2018, con riserva di proroga del rapporto qualora sussistessero le condizioni giuridiche ed economiche per la stessa, e di assegnare la dipendente all'Area Vigilanza, con le funzioni di Agente di Polizia Municipale/Locale;
- 2) di dare atto che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 2 posti, a tempo indeterminato (P.T. 18 ore settimanali) di agente di polizia municipale – cat. C1 del Comune di Castellalto;
- 3) di stabilire che il rapporto di lavoro è disciplinato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dall'interessata, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione e che il CCNL di riferimento è quello del Comparto "Regioni e AA.LL.";
- 4) di dare atto che la spesa complessiva per il trattamento stipendiale, pari ad € 5.720,43 trova copertura negli appositi capitoli di bilancio della Polizia Municipale come da allegato al Personale;
- 5) di precisare che, ai sensi della legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è il dott. Michele Petracchia;

- 6) di comunicare al Comune di Castellalto l'avvenuta assunzione della dipendente;
- 7) di pubblicare la presente determinazione sull'Albo Pretorio Online dell'Ente.

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

Il responsabile dell'area  
PETRACCIA MICHELE

---

In data \_\_\_\_\_ copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segretario Comunale  
 Responsabile del servizio finanziario

Il responsabile dell'area  
PETRACCIA MICHELE

---

Ai sensi dell'art. 151 D.Lgs. 267/2000 si attesta:

- La copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento;

Pietracamela, li \_\_\_\_\_

Il responsabile del Servizio Finanziario  
DOTT. GALEOTTI LUCA

---

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno  
quindici giorni consecutivi art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000 n. 267.

per rimanervi

Pietracamela, li \_\_\_\_\_

Il responsabile dell'area  
PETRACCIA MICHELE